

19.10.2004. MK noteikumi Nr.869 "Veselības un darbaspēju ekspertīzes ārstu valsts komisijas nolikums" ("LV", 168 (3116), 22.10.2004.) [spēkā ar 23.10.2004.] ar grozījumiem:

- 13.11.2007. MK noteikumi Nr.755 ("LV", 184 (3760), 15.11.2007.) [spēkā ar 16.11.2007.]
- 10.11.2009. MK noteikumi Nr.1308 ("LV", 181 (4167), 13.11.2009.) [spēkā ar 14.11.2009.]

Redakcijas: [23.10.2004] [16.11.2007] [**14.11.2009**]

Redakcija uz 14.11.2009.

## Ministru kabineta noteikumi Nr.869

Rīgā 2004.gada 19.oktobrī (prot. Nr.60 43.§)

### Veselības un darbaspēju ekspertīzes ārstu valsts komisijas nolikums

*Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 16.panta pirmo daļu*

#### I. Vispārīgais jautājums

1. Veselības un darbaspēju ekspertīzes ārstu valsts komisija (turpmāk - komisija) ir labklājības ministra pakļautībā esoša tiesās pārvaldes iestāde.

#### II. Komisijas funkcija, uzdevumi un tiesības

2. Komisijas funkcija ir veikt invaliditātes ekspertīzi.

3. Komisija veic šādus uzdevumus:

3.1. izvērtē dokumentus - personas funkcionālo izmeklējumu un analīžu rezultātus, klīniskās anamnēzes datus, sociālās funkcionēšanas aprakstu, arī E 213 veidlapu "EEZ detalizēts medicīniskais ziņojums", kas izsniegta atbilstoši Padomes 1971.gada 14.jūnija Regulai (EEK) Nr.1408/71 par sociālā nodrošinājuma shēmu piemērošanu darbiniekiem, pašnodarbinātām personām un viņu ģimenes locekļiem, kas pārvietojas Kopienā;

3.2. izvērtē un nosaka personas fizisko vai psihisko spēju ierobežojuma pakāpi;

3.3. nosaka personas invaliditātes cēloni;

3.4. nosaka personas darbaspēju zaudējumu procentos;

3.5. izvērtē personas iespējas integrēties sabiedrībā;

3.6. sniedz personas veselības stāvoklim atbilstošus ieteikumus par nepieciešamību saņemt profesionālās rehabilitācijas pakalpojumus, pārkvalificēties vai apgūt citu profesiju;

- 3.7. izsniedz invalīda apliecības;
- 3.8. nosaka invalīdiem medicīniskās indikācijas, lai saņemtu pabalstu transporta izdevumu kompensēšanai, kā arī medicīniskās indikācijas, kas dod tiesības lietot speciāli pielāgotu automobili;
- 3.9. konsultē personas invaliditātes un darbspēju zaudējuma noteikšanas jautājumos;
- 3.10. organizē un vada valsts informācijas sistēmas "Invaliditātes informatīvā sistēma" darbību;
- 3.11. izstrādā un pēc pieprasījuma izsniedz E 213 LV veidlapu "EEZ detalizēts medicīniskais ziņojums" atbilstoši Padomes 1971.gada 14.jūnija Regulai (EEK) Nr.1408/71 par sociālā nodrošinājuma shēmu piemērošanu darbiniekiem, pašnodarbinātām personām un viņu ģimenes locekļiem, kas pārvietojas Kopienā.
- (Grozīts ar MK 13.11.2007. noteikumiem Nr.755)*

4. Komisijai ir šādas tiesības:

- 4.1. izdot administratīvos aktus invaliditātes ekspertīzes jomā;
- 4.2. sarežģītu ekspertīžu gadījumos vērsties pie ģimenes ārsta, lai viņš izvērtētu nepieciešamību nosūtīt personu uz ārstniecības iestādēm papildu izmeklēšanai un diagnozes precizēšanai;
- 4.3. pirms lēmuma pieņemšanas pieaicināt konsultantus. Ja administratīvais akts tiek apstrīdēts, komisijai, pieņemot attiecīgu lēmumu, ir tiesības nosūtīt personu uz ārstniecības iestādi papildu izmeklēšanai un diagnozes precizēšanai par valsts budžeta līdzekļiem;
- 4.4. ārējos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos pieprasīt un bez maksas saņemt no juridiskajām un fiziskajām personām invaliditātes ekspertīzes veikšanai un darbspēju zaudējuma noteikšanai nepieciešamo informāciju un dokumentus;
- 4.5. informēt Veselības inspekciju un Veselības norēķinu centru par ekspertīzēs konstatētajām ārstniecības personu pieļautajām kļūdām;
- 4.6. veikt privāttiesiskus darījumus, lai nodrošinātu komisijas darbību.
- (Grozīts ar MK 13.11.2007. noteikumiem Nr.755; MK 10.11.2009. noteikumiem Nr.1308)*

### **III. Komisijas struktūra**

5. Komisijas darbu vada komisijas vadītājs.
6. Komisijas vadītājs veic Valsts pārvaldes iekārtas likumā un normatīvajos aktos noteiktās tiešās valsts pārvaldes iestādes vadītāja funkcijas.
7. Komisijas vadītājs nosaka komisijas iekšējo organizatorisko struktūru.
8. Komisijas struktūrvienības ir vispārējā un speciālā profila veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu komisijas. Struktūrvienību uzdevumus nosaka komisijas reglamentā. Struktūrvienību vadītāju kompetenci nosaka ierēdņu amata aprakstos.

### **IV. Komisijas darbības tiesiskuma nodrošināšana un pārskati par komisijas darbību**

9. Komisijas darbības tiesiskumu nodrošina komisijas vadītājs. Komisijas vadītājs ir atbildīgs par iekšējās kontroles un pārvaldes lēmumu pārbaudes sistēmas izveidošanu un darbību.

10. Komisijas vadītājam ir tiesības atcelt komisijas amatpersonu lēmumus.
11. Komisijas un tās struktūrvienību izdotos administratīvos aktus privātpersona var apstrīdēt un pārsūdzēt likumā "Par invalīdu medicīnisko un sociālo aizsardzību" noteiktajā kārtībā.
12. Komisijas darbinieku faktisko rīcību privātpersona var apstrīdēt, iesniedzot iesniegumu komisijas vadītājam. Komisijas vadītāja faktisko rīcību privātpersona var apstrīdēt Labklājības ministrijā. Lēmumu par apstrīdēto faktisko rīcību var pārsūdzēt tiesā.
13. Komisija:
- 13.1. reizi gadā sniedz Labklājības ministrijai pārskatu par komisijas darbību, darba plāna izpildi un piešķirto valsts budžeta līdzekļu izlietojumu, kā arī normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sagatavo gada publisko pārskatu;
- 13.2. apkopo, analizē un sniedz Labklājības ministrijai informāciju par invaliditātes ekspertīzēm un darbaspēju zaudējuma noteikšanu.
14. Labklājības ministram ir tiesības jebkurā laikā pieprasīt pārskatu par komisijas darbību.

#### **V. Noslēguma jautājums**

15. Atzīt par spēku zaudējušiem Ministru kabineta 1996.gada 25.jūnija noteikumus Nr.231 "Veselības un darbaspēju ekspertīzes ārstu valsts komisijas nolikums" (Latvijas Vēstnesis, 1996, 111.nr.; 1998, 322./325.nr.).

Ministru prezidents I.Emsis

Labklājības ministre D.Staķe